

ขั้นตอนการสอบหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(ยื่นสอบหัวข้อภายใน 2 ปีการศึกษา ก่อนพ้นสภาพ)

1. ก่อนสอบหัวข้อ

1.1 นักศึกษาส่งเอกสารเพื่อให้ธุรการทำเวียนหัวข้อ ดังนี้

- Proposal ฉบับย่อ (เพื่อส่งประชุมบัณฑิตภาควิชาและคณะ) พร้อมลายเซ็นต่ออาจารย์ที่ปรึกษา (2ชุด)

Download link : <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/170/> (ข้อที่1)

- Proposal ฉบับเต็ม 2ชุด

1.2 หลังเวียนหัวข้อ หากไม่ผ่าน > ทำการแก้ไขและส่งเวียนใหม่อีกรอบ

2. ขั้นตอนการขอสอบหัวข้อ

2.1 นักศึกษาติดต่อ อ.ที่ปรึกษาและกรรมการ เพื่อนัดวันสอบ

2.2 ยื่นเอกสารขอสอบให้ธุรการ

Download link : <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/170/> (ข้อที่4)

*เจ้าหน้าที่เตรียมฟอร์มผลประเมินการสอบหัวข้อให้อ. (google drive)

3. หลังสอบหัวข้อ

3.1 หากมีแก้ไขหลังการสอบ ให้ทำการแก้ไขและส่งให้กรรมการสอบรับทราบ

4. ส่งเอกสารเข้าประชุมบัณฑิตภาควิชา (เดือนละ 1 ครั้ง)

นักศึกษาส่งเอกสารให้ธุรการดังนี้

4.1 แบบฟอร์มอนุมัติให้ส่งเอกสารเข้ารับรองในประชุมบัณฑิตประจำภาควิชาฯ

Download link : <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/5/> (ข้อที่6)

4.2 Proposal ฉบับย่อ (เพื่อส่งประชุมบัณฑิตภาควิชาและคณะ) พร้อมลายเซ็นต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

Download link : <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/170/> (ข้อที่1)

4.2 Proposal ฉบับเต็ม

4.3 ผลสอบภาษาอังกฤษ (เฉพาะ นศ.ภาคปกติ)

5. ส่งเอกสารเข้าประชุมบัณฑิตคณะ

5.1 นักศึกษาแก้ไขตามคอมเม้นท์ของที่ประชุมภาควิชาฯ หลังแก้ไข นักศึกษาส่งเอกสารให้ธุรการ ดังนี้

- Proposal ฉบับย่อ (เพื่อส่งประชุมบัณฑิตภาควิชาและคณะ) พร้อมลายเซ็นต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

Download link : <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/170/> (ข้อที่1)

5.2 นักศึกษา เข้าไปกรอกเอกสารในระบบ ที่ https://reg.eng.cmu.ac.th/thesis_is/index.php?xlink=login

หัวข้อ “ยื่นเสนอหัวข้อ/โครงร่าง THESIS/IS” กด Save

6. หลังประชุมบัณฑิตคณะ

6.1 นักศึกษาเข้าไปแก้ไขตาม comment ในระบบ และส่งเอกสารให้ธุรการดังนี้

- Proposal ฉบับย่อ (เพื่อส่งบัณฑิตวิทยาลัย) <http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/170/> (ข้อที่2)
พร้อมลายเซ็นต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

- แบบขออนุมัติหัวข้อฯและหนังสือยินยอมมอบทรัพย์สิน

https://reg.eng.cmu.ac.th/thesis_is/index.php?xlink=login กด Save และ Print ให้นักศึกษาเซ็นต์และ
อาจารย์ที่ปรึกษาเซ็นต์

เป็นอันเสร็จสิ้นกระบวนการสอบหัวข้อฯ

*หมายเหตุ : นศ. แผน ก แบบ ก2 ยื่นผลสอบภาษาอังกฤษก่อนสอบหัวข้อฯ

นศ. แผน ข ยื่นผลสอบภาษาอังกฤษก่อนสอบจบ